

## Соглашение

№ 3/2 15

об информационном взаимодействии Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Мордовия и Министерства здравоохранения Республики Мордовия в области социально-гигиенического мониторинга.

от 21 октября 2019 г.

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Мордовия (Управление Роспотребнадзора по Республике Мордовия) в лице Руководителя Харитоновой Татьяны Петровны действующего на основании Положения с одной стороны, и Министерство здравоохранения Республики Мордовия (Минздрав Республики Мордовия) в лице Министра Маркина Олега Валентиновича, действующего на основании Положения с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, отмечая важность информационного взаимодействия для эффективного выполнения возложенных на них задач и функций, заключили настоящее Соглашение для объединения своих усилий в реализации поставленных целей.

Настоящее Соглашение является правовой основой для реализации мероприятий и осуществления деятельности в области информационного взаимодействия Управления Роспотребнадзора по РМ и Минздрава РМ и разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 30.03.99 г. №52 ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановления Правительства Российской Федерации №60 от 2 февраля 2006 года «Об утверждении Положения о социально-гигиеническом мониторинге»

### 1. ЦЕЛИ ИНФОРМАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

1.1. Целями информационного взаимодействия являются:

1.1.1. Создание условий для повышения уровня информационного обеспечения деятельности государственных органов исполнительной власти, принятия управленческих решений по предотвращению неблагоприятного влияния факторов окружающей природной среды на здоровье населения;

1.1.2. Обеспечение совместимости информационных ресурсов Сторон;

1.1.3. Организация обмена оперативной и режимной информацией между Сторонами;

1.1.4. Повышение эффективности использования государственных информационных ресурсов, формируемых участниками Соглашения.

### 2. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

2.1. Стороны осуществляют информационное взаимодействие в следующих направлениях:

2.1.1. Обмен оперативной и режимной информацией, получаемой в рамках работ по социально-гигиеническому мониторингу, мониторингу здоровья населения, а также информацией, имеющейся в формируемых Сторонами базах данных и регистрах;

2.1.2. Обмен нормативными правовыми и иными документами, регламентирующими деятельность Сторон в области социально-гигиенического мониторинга и мониторинга здоровья населения;

2.1.3. Оказание консультативных услуг в области социально-гигиенического мониторинга и мониторинга здоровья населения;

2.1.4. Проведение совместных работ по ведению социально-гигиенического мониторинга и мониторинга здоровья населения;

2.1.5. Проведение единой технической и технологической политики в области информатизации;

2.1.6. Обеспечение совместимости информации в действующих автоматизированных системах обработки данных, целевых реестрах (регистрах) на основе использования согласованных форм, макетов и порядка обмена информацией;

2.2. Для достижения целей настоящего Соглашения Стороны:

2.2.1. Обеспечивают согласование нормативных правовых актов по направлениям совместного информационного взаимодействия, предусмотренного настоящим Соглашением;

2.2.2. При подготовке проектов постановлений Правительства Республики Мордовия и других нормативных правовых документов вырабатывают единую позицию;

2.2.3. Решают методологические и организационные вопросы взаимодействия баз данных, формирующихся у Сторон;

2.2.4. Организуют, по согласованным перечням и форме, взаимный обмен информацией (без права использования ее в коммерческих целях);

2.2.5. Заключают дополнительные договоры по вопросам, представляющим обоюдный интерес.

### 3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ

3.1. Стороны обязуются:

3.2. Не разглашать информацию, носящую конфиденциальный характер, предоставляемую каждой из Сторон друг другу в соответствии с настоящим Соглашением без предварительного письменного согласия Стороны, предоставившей эту информацию;

3.3. Обязанности Сторон относительно не разглашения и не использования информации не распространяются на общедоступную информацию.

### 4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ НАСТОЯЩЕГО СОГЛАШЕНИЯ.

4.1. Минздрав РМ принимает на себя следующие обязательства:

4.1.1. Предоставлять в Управление Роспотребнадзора по Республике Мордовия аналитическую информацию, а также информацию общего назначения о состоянии здоровья населения в соответствии с Перечнем информации и данных, подлежащих взаимному обмену на безвозмездной основе, предоставляемых Сторонами на республиканском уровне и на уровне административных территорий РМ (Приложение № 1);

4.1.2. Ссылаться в обязательном порядке на источник информации при использовании данных, предоставленных Управлением Роспотребнадзора по Республике Мордовия в соответствии с настоящим Соглашением.

4.2. Управление Роспотребнадзора по Республике Мордовия принимает на себя следующие обязательства:

4.2.1. Предоставлять Минздраву Республики Мордовия аналитическую информацию, а также данные о состоянии инфекционной заболеваемости населения и окружающей среды, получаемые в ходе социально-гигиенического мониторинга;

га в соответствии с Перечнем информации и данных, подлежащих взаимному обмену на безвозмездной основе, предоставляемых Сторонами на республиканском уровне и на уровне административных территорий РМ (Приложение № 2);

4.2.2. Ссылаться в обязательном порядке на источник информации при использовании данных, предоставленных Минздравом в РМ в соответствии с настоящим Соглашением.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. Согласование Перечня информации и данных, подлежащих взаимному обмену на безвозмездной основе, предоставляемых Сторонами, производится не реже одного раза в год.

5.2. Каждая из Сторон может прекратить действие Соглашения целиком или в какой-либо части, уведомив об этом другую сторону не позднее, чем за 1 календарный месяц до даты расторжения Соглашения.

5.3. Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует до 31 декабря 2024 года.

5.5. В случае отсутствия письменного уведомления одной из Сторон о прекращении Соглашения не менее чем за 1 календарный месяц до окончания срока его действия, Соглашение автоматически продлевается на следующий календарный год, что не требует дополнительных решений и согласований.

5.6. Настоящее Соглашение подписано в двух (2) экземплярах, которые имеют одинаковую силу.

Министр здравоохранения  
Республики Мордовия

  
Маркин О.В.

Руководитель  
Управления Роспотребнадзора  
по Республике Мордовия

  
Т.П. Харитонова

с.м. 

Приложение №1  
к Соглашению Управления  
Роспотребнадзора по Республике Мор-  
довия и Минздрава Республики Мордо-  
вия  
от «21» октября 2019 г.

Перечень информации, предоставляемой Министерством здравоохранения  
Республики Мордовия Управлению Роспотребнадзора по Республике Мордовия  
(раздельно по г. Саранску, административным территориям РМ  
и по Республике Мордовия в целом).

п/п	показатель	источник информа- ции (уч. форма)	периодич- ность пред- ставления	форма представ- ления (бумажный, электронный носитель)
1	Сведения о медицинской помощи беременным, роженицам и родильницам	форма № 32 «Сведения о медицинской помощи беременным, роженицам и родильницам»	1 раз в год до 1 апреля	электронный и бумажные носители
2	Сведения о детях - инвалидах	форма № 19 «Сведения о детях-инвалидах»	1 раз в год до 1 апреля	электронный и бумажные носители
3	Сведения о заболеваниях злокачественными новообразованиями по субъекту и в разрезе территорий	форма № 7 «Сведения о злокачественных новообразованиях»	1 раз в год до 1 апреля	электронный и бумажные носители
4	Сведения о числе заболеваний, зарегистрированных у больных, проживающих в районе обслуживания лечебного учреждения	формы № 12 «Сведения о числе заболеваний, зарегистрированных у больных, проживающих в районе обслуживания лечебного учреждения»	1 раз в год до 1 апреля	электронный и бумажные носители
5	Сведения о медицинской организации	форма № 30 «Сведения о медицинской организации»	1 раз в год до 1 марта	электронный и бумажные носители
6	Сведения о заболевании психическими расстройствами и расстройствами поведения (кроме заболеваний, связанных с употреблением психоактивных веществ)	форма № 10 «Сведения о заболеваниях психическими расстройствами и расстройствами поведения (кроме заболеваний, связанных с употреблением психоактивных веществ)»	1 раз в год до 1 апреля	электронный и бумажные носители
7	Сведения о заболеваниях наркологическими расстройствами	форма 11 «Сведения о заболеваниях наркологическими расстройствами»	1 раз в год до 1 апреля	электронный и бумажные носители
8	Сведения о причинах временной нетрудоспособности	форма № 16-ВН «Сведения о причинах временной не-	1 раз в год до 1 апреля	электронный и бумажные носители

		трудоспособности»		
9	Статистические материалы «Здоровье населения Республики Мордовия и деятельность учреждений здравоохранения»		1 раз в год до 1 апреля	электронный и бумажные носители

Согласовано: Директор ГАУЗ РМ «Медицинский информационно – аналитический центр»  
Минздрава Республики Мордовия

А.В. Попов

coll. 

Приложение №2  
к Соглашению Управления Роспотребнадзора по  
Республике Мордовия Минздраву Республики  
Мордовия

от 21 октября 2019 г.

Перечень информации, предоставляемой Управлением Роспотребнадзора  
по Республике Мордовия Минздраву Республики Мордовия

№ п/п	Наименование работ, определенных	Разрезность	Срок представления	Форма представления
1.	Сведения об инфекционной заболеваемости населения  по ф №1  по ф №2	По Республике Мордовия	За год – до 1 февраля  ежемесячно	Бумажные или электронные носители
2.	«Сведения о профилактических прививках» ф №5	По Республике Мордовия	За год до 1 февраля	__//__
3.	«Сведения о контингентах детей, подростков и взрослых, привитых против инфекционных заболеваний» ф №6	По Республике Мордовия	__//__	__//__
4.	Информационный бюллетень «Инфекционная заболеваемость»	По Республике Мордовия и в разрезе муниципальных образований	__//__	__//__
5.	Государственный доклад о санитарно-эпидемиологической обстановке в Республике Мордовия		1 раз в год До 1 мая	__//__

Согласовано:  
Заместитель Руководителя



Н.Ю. Фадеева

coll.  